



Bildquelle: Freepik pressfoto



Mehrere Teamleitungen der OGGS, eine Koordinatorin, eine Schulleiterin und eine Lehrerin haben bei der Erstellung des OGGS-Hausaufgabenleitfadens mitgewirkt.



Volkshochschule
Reckenberg-Ems

VHS im Stadthaus
Kirchplatz 2
33378 Rheda-Wiedenbrück
Fon 05242 90 30-0
Fax 05242 90 30-130

briefkasten@vhs-re.de
www.vhs-re.de



OGGS

Hausaufgabenleitfaden

Volkshochschule.
Das kommunale
Bildungs- und Kulturzentrum.



OGGS- Hausaufgabenleitfaden

Hausaufgaben gehören überwiegend zum festen Bestandteil der täglichen schulischen Realität. Mit „Hausaufgaben“ werden die Aufgaben bezeichnet, die sich aus dem Unterrichtsprozess ergeben und die außerhalb des Unterrichtes erledigt werden. Sie sollen das im Unterricht Gelernte vertiefen und ergänzen, den Wissensstand überprüfen und zu selbstständigem Arbeiten anregen. Eine angemessene Hausaufgabenbegleitung innerhalb der OGGS wird gewährleistet, wenn zwischen Lehrkräften und OGGS-Personal ein regelmäßiger Austausch stattfindet. Den Eltern werden durch den Schulplaner / das Hausaufgabenheft und Gesprächen mit den Lehrkräften Einblicke in die aktuelle Schulsituation ihres Kindes ermöglicht. Die folgende Dokumentation der Rollen der Lehrkräfte, dem OGGS-Personal und den Eltern soll Transparenz vermitteln und ein gutes und erfolgreiches Arbeiten möglich machen.

Die Lehrkräfte ...

- regen die Kinder an, den Schulplaner/das Hausaufgabenheft zu benutzen.
- erteilen Hausaufgaben, die selbsterklärend und vom Format her den Kindern bekannt sind und sich aus dem Unterrichtsprozess ergeben.
- achten darauf, dass die Erledigung der Hausaufgaben die altersangemessene Arbeitszeit nicht überschreitet (1. + 2. Klasse 30 Min. / 3. + 4. Klasse 45 Min.).
- stehen im Austausch mit dem OGGS-Personal und Eltern über den Schulplaner/das Hausaufgabenheft.

Das OGGS-Personal...

- betreut und begleitet die Hausaufgabenzeit.
- sorgt für eine ruhige Arbeitsatmosphäre und ein positives Lernklima mit Wertschätzung und angemessenem Lob.
- regt die Kinder an, die Hausaufgabenhefte und die Arbeitsmaterialien bereitzulegen.
- erklärt bei Bedarf noch einmal die Aufgabenstellung - die Hausaufgaben sollen möglichst eigenständig erledigt werden.
- weist die Kinder bei Fehlern auf diese hin und gibt Tipps. Nichtverstandenes wird nicht berichtet – es signalisiert der Lehrkraft weiteren Übungsbedarf.
- gibt keine Nachhilfe für Kinder, die den Unterrichtsstoff nicht verstanden haben. In diesem Fall wird die OGGS-Teamleitung/Lehrkraft informiert.
- überprüft die erledigten Hausaufgaben ggf. stichprobenhaft und zeichnet sie mit einem Kürzel ab.

Das Verlassen des Hausaufgabenraumes erfolgt nach individuellen Regeln der einzelnen OGGS.

Die Eltern ...

- interessieren sich für die Hausaufgaben ihres Kindes. Mit Lob und Wertschätzung gelingt es leicht, die Motivation und den Stolz auf die eigene Leistung beim Kind zu erhöhen.
- schauen täglich in die Postmappe und in das Hausaufgabenheft / den Schulplaner – diese stellen wichtige Kommunikationsmittel zwischen Elternhaus und Schule dar.
- achten auf eine vollständige und ordentliche Schultasche.
- üben mit dem Kind zu Hause die mündlichen Hausaufgaben (Lesen, 1 x 1, Auswendiglernen).
- besprechen mögliche Probleme und Schwierigkeiten mit der Lehrkraft oder der Teamleitung der OGGS.
- halten Rücksprache mit der jeweiligen Lehrkraft, wenn sie bei der Durchsicht der Hausaufgaben feststellen, dass Probleme oder Unklarheiten aufgetreten sind.

